

WZÓR UMOWY

Umowa na świadczenie usług zapewnienia osób w celu świadczenia pracy tymczasowej

zawarta w dniu 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

WARS S.A. z siedzibą w Warszawie, 04-275 Warszawa, ul. Chłopickiego 53, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000029621, posiadającą według oświadczenia nr NIP: 5250000222, nr REGON: 000127479, kapitał zakładowy w wysokości 20.391.000 zł, BDO: 000085097, w całości wpłacony reprezentowaną przez:

- 1) _____
- 2) _____

zwaną dalej: „Zamawiającym” lub „Pracodawcą/Użytkownikiem”

- a
- 1)

.....oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu rozporządzenia nr 651/2014 Komisji UE z dnia 17 czerwca 2014 r.
Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu rozporządzenia nr 651/2014 Komisji UE z dnia 17 czerwca 2014 r.

zwanym/zwaną dalej: „Wykonawcą”
zwanymi dalej łącznie: „Stronami” i/lub każdy z osobna: „Stroną”

po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w WARS S.A. z siedzibą w Warszawie”, o udzielenie zamówienia pn.: „Świadczenie usługi zapewnienia osób do pracy tymczasowej do WARS S.A.” (zwanym dalej: Postępowaniem), Strony zawarły niniejszą umowę (zwaną dalej: Umową) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług kierowania zatrudnionych przez Wykonawcę osób (zwanymi dalej: Pracownikami Tymczasowymi) do Zamawiającego (Pracodawcy/Użytkownika) w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz Zamawiającego, na zasadach określonych w Zakresie Zadań Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, przy uwzględnieniu warunków finansowych wskazanych w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Kalkulacji cenowej stanowiącej Załącznik/i nr 1.1. - ...*(wskazać właściwie do ilości Pakietów, jeśli więcej niż jeden Pakiet).
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany na podstawie warunków niniejszej Umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej jako „SIWZ”), Opisu przedmiotu zamówienia, przepisów ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1110 ze zm., dalej jako „ustawa o zatrudnianiu pracowników tymczasowych”) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm., dalej jako „Kodeks pracy”), Formularza Ofertowego oraz Kalkulacji cenowej. Zobowiązania Wykonawcy zawarte w ofercie wprowadza się do niniejszej Umowy. Zamawiający będzie w ramach niniejszej Umowy pełnił funkcję „pracodawcy użytkownika” w rozumieniu przepisów ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych.
3. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany kierować we wszystkie dni miesiąca, nie wykluczając sobót i niedziel, osoby wykonujące pracę tymczasową do Zamawiającego.

WZÓR UMOWY

4. Świadczenie przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem Umowy odbywa się wyłącznie na podstawie indywidualnych zleceń składanych przez Zamawiającego do Wnioskodawcy, których treść Strony określa po zawarciu Umowy (zwanymi dalej łącznie: Zleceniami i/lub każde z osobna: Zleceniem).
5. Zamawiający wymaga Pracowników Tymczasowych do zatrudnienia w podanej/podanych poniżej lokalizacji/lokalizacjach w każdym miesiącu obowiązywania Umowy, zgodnie z obowiązującym/obowiązującymi pakietem/pakietami (zwanymi dalej łącznie: Pakietami/zwanym dalej Pakietem), mianowicie*:
 - 1) **Pakiet nr 1** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Białymstoku**;
 - 2) **Pakiet nr 2** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Zakopanem**;
 - 3) **Pakiet nr 3** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Gdyni**;
 - 4) **Pakiet nr 4** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych na **Helu**, przy czym w tej lokalizacji pracownicy będą kierowani do pracy tylko w miesiącach czerwiec- sierpień;
 - 5) **Pakiet nr 5** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Kołobrzegu**;
 - 6) **Pakiet nr 6** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Lęborku**, przy czym w tej lokalizacji pracownicy będą kierowani do pracy tylko w miesiącach czerwiec- sierpień;
 - 7) **Pakiet nr 7** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Olsztynie**;
 - 8) **Pakiet nr 8** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Poznaniu**;
 - 9) **Pakiet nr 9** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Szczecinie**;
 - 10) **Pakiet nr 10** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Warszawie**;
 - 11) **Pakiet nr 11** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Lublinie**;
 - 12) **Pakiet nr 12** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Wrocławiu**;
 - 13) **Pakiet nr 13** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Łodzi**;
 - 14) **Pakiet nr 14** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Krakowie**;
 - 15) **Pakiet nr 15** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Słupsku**;
 - 16) **Pakiet nr 16** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Świnoujściu**;
 - 17) **Pakiet nr 17** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Zielonej Górze**;
 - 18) **Pakiet nr 18** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów PKP Intercity S.A. w **trakcie jazdy pociągów (SWB)**;
 - 19) **Pakiet nr 19** osoby do pracy tymczasowej odpowiadające za sprzątnięcie wagonów sypialnych PKP Intercity S.A. na stacjach postojowych w **Warszawie**;
 - 20) **Pakiet nr 20** osoby do pracy tymczasowej do pracy w **gastronomii (pomoc kuchenna)** w siedzibie Zamawiającego lub w restauracjach Zamawiającego w Warszawie zlokalizowanych przy ulicach: Chłopińskiego, Chałubińskiego, Al. Jerozolimskich i Kasprzaka.

*wskazać właściwe

WZÓR UMOWY

6. Strony ustalają, że każde indywidualne Zlecenie wystawione przez Zamawiającego i skierowane do realizacji przez Wykonawcę będzie podlegać warunkom określonym w Umowie, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający, w zależności od bieżących potrzeb, nie jest zobowiązany do składania Zleceń na zatrudnienie jakiejkolwiek ilości Pracowników Tymczasowych. Umowa na charakter wyłącznie ramowy i w przypadku braku składania Zleceń przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek roszczenie.
7. Zamawiający zastrzega sobie, że na każdym etapie realizacji Umowy ma prawo do rezygnacji z wykonania poszczególnych usług objętych przedmiotem Umowy. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie, czy jakiejkolwiek roszczenie finansowe za niezrealizowanie całkowitego przedmiotu Umowy od Zamawiającego, na co Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia o jakim mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a wymaga jedynie pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o tym fakcie.
8. Zamawiający może w każdej chwili obowiązywania Umowy dodać lokalizację nieobjętą zakresem przedmiotu Umowy, w przypadku zlecenia dodatkowej lokalizacji jako stawkę brutto za godzinę pracy pracownika tymczasowego będzie przyjmowana stawka dotycząca najbliższej lokalizacji objętej przedmiotem Umowy. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia o jakim mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, ale wymaga zgody Wykonawcy.
9. Strony w celu ustalenia jednoznacznych pojęć zawartych w Umowie, poniżej ustalają ich umowne definicje:
 - a) *Pracownik Tymczasowy*:
 - osoba zatrudniona w ramach stosunku pracy (w rozumieniu Kodeksu Pracy) przez Wykonawcę w celu wykonywania pracy tymczasowej, objętej przedmiotem Umowy, na rzecz Zamawiającego (Pracodawcy Użytkownika),
lub
 - osoba niebędąca pracownikiem Wykonawcy, a skierowana przez Wykonawcę podstawie umowy prawa cywilnego, do wykonywania pracy tymczasowej, objętej przedmiotem Umowy, na rzecz Zamawiającego (Pracodawcy Użytkownika);
 - b) *Dzień roboczy* – każdy dzień tygodnia.

§ 2

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony tj. **od dnia podpisania do dnia 31.01.2026 roku.**
2. Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu Umowy **od dnia 01.01.2025 roku.**
3. Umowa automatycznie wygasa z chwilą, gdy całkowita wartość zobowiązań finansowych wypłaconych przez Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na rzecz Wykonawcy osiągnie kwotę/wartość maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy. Wykonawca ma obowiązek stałego monitorowania wartości wykonanej Umowy oraz jej prognozy wykonania w kolejnym miesiącu jej obowiązywania. Na 30 dni przed wygaśnięciem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o dniu jej wygaśnięcia.
4. Z chwilą wygaśnięcia Umowy dany Pracownik Tymczasowy przestaje świadczyć pracę tymczasową na rzecz Zamawiającego.
5. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę bez uzasadnienia za 30-dniowym okresem wypowiedzenia. W przypadku wypowiedzenia Umowy Strony ustalą formę i zasady zakończenia realizacji usług objętych przedmiotem Umowy w poszczególnych lokalizacjach przez Wykonawcę.
6. W sytuacji, jeśli Zamawiający zaprzestanie świadczyć usługi obejmujące przedmiot Umowy na rzecz przewoźnika kolejowego „PKP Intercity” S.A. z siedzibą w Warszawie, Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym od dnia doręczenia oświadczenia do Wykonawcy* (*nie dotyczy Pakietu nr 20).

§ 3

Ogólne zasady wykonywania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany posługiwać się wyłącznie osobami posiadającymi kwalifikacje zgodne z żądaniami Zamawiającego określonymi w warunkach udziału w Postępowaniu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a także zgodnie z obecnym stanem wiedzy, zarówno co do zakresu realizowanych czynności, jak i przepisów prawa powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w szczególności do:
 - a) wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi,
 - b) zapewnienia przestrzegania przez osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, przepisów, instrukcji i dokumentacji, o których mowa w pkt a) powyżej.
4. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy może posługiwać się podwykonawcami pod warunkiem uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego dla każdego z nich.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców, tak jak za działania lub zaniechania własne.
6. Wszelkie dokumenty i materiały będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego i Wykonawca ma obowiązek ich zwrotu.
7. Wykonawca nie może dystrybuować w żaden sposób dokumentów i materiałów, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie może także ich powielać w całości ani w części bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może wydać taką zgodę według własnego uznania, jednak wskazuje, że dokumenty i informacje przekazywane do Wykonawcy mogą zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.).
8. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu materiały, o których mowa w ust. 6 i 7 powyżej niezwłocznie po wykonaniu umowy, bądź w przypadku jej wygaśnięcia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego.
9. Na zasadach określonych w Umowie, Zamawiający może zlecać realizację poszczególnych Zleceń, które Wykonawca jest zobowiązany przyjąć do realizacji zgodnie z zawartą Umową. Wykonanie zleceń dotyczy tylko lokalizacji, na które Wykonawca złożył ofertę.
10. Realizacja Zleceń następować będzie według następujących zasad:
 - a) w terminie 12 (dwunastu) dni roboczych od dnia otrzymania Zlecenia od Zamawiającego, Wykonawca przekaze dane Pracowników Tymczasowych, którzy będą wykonywać pracę wskazaną w danej lokalizacji opisanej w Zleceniu;
 - b) Zamawiający może nie wyrazić zgody na podjęcie pracy przez wskazanych przez Wykonawcę Pracowników Tymczasowych w przypadku, gdy nienależycie wykonali poprzednio zleconą przez Zamawiającego pracę albo w inny sposób naruszyli obowiązujące u Zamawiającego regulacje formalno-prawne.
11. Strony ustalają, że okres obowiązywania indywidualnego Zlecenia nie może przekroczyć okresu obowiązywania Umowy.
12. Zamawiający o dniach wolnych od pracy, przerwy w świadczeniu pracy poinformuje Wykonawcę z 3-dniowym wyprzedzeniem.
13. W trakcie obowiązywania Umowy Pracownik Tymczasowy pozostaje w stosunku pracy lub w stosunku cywilnoprawnym z Wykonawcą. Tym samym, Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wszelkich wymogów określonych przepisami prawa odnośnie Pracowników Tymczasowych, w tym obowiązku wypłaty wynagrodzenia oraz innych należności z tytułu świadczenia pracy, obowiązków związanych z rozliczaniem Pracowników Tymczasowych dla celów podatku dochodowego od osób fizycznych, ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń

WZÓR UMOWY

zdrowotnych i tym podobnych. W przypadku braku wypełniania należycie powyższych obowiązków Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

14. Wynagrodzenie należne Pracownikowi Tymczasowemu będzie przekazane przez Wykonawcę przelewem na osobisty rachunek bankowy lub gotówką za potwierdzeniem odbioru, co miesiąc, nie później niż do 10. dnia kolejnego miesiąca, jednak w tym zakresie Strony mogą uzgodnić inne zasady zapłaty wynagrodzenia na wniosek Pracownika Tymczasowego. Za datę przekazania wynagrodzenia do Pracownika Tymczasowego uznaje się datę uznania rachunku bankowego Pracownika Tymczasowego lub datę na potwierdzeniu odbioru gotówki.
15. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o podwyższeniu wysokości wynagrodzenia zasadniczego danego Pracownika Tymczasowego i/lub o przyznaniu danemu Pracownikowi Tymczasowemu dodatkowego, uznaniowego składnika wynagrodzenia (np. nagrody, premii), Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy pisemnej informacji o takiej każdorazowej zmianie wynagrodzenia zasadniczego tegoż Pracownika Tymczasowego i/lub o przyznaniu danemu Pracownikowi Tymczasowemu dodatkowego, uznaniowego składnika wynagrodzenia (np. nagrody, premii) w terminie umożliwiającym podwyższenie wysokości wynagrodzenia zasadniczego danego Pracownika Tymczasowego i/lub o przyznaniu danemu Pracownikowi Tymczasowemu dodatkowego, uznaniowego składnika wynagrodzenia (np. nagrody, premii) przez Wykonawcę, nie później jednak niż 3 dni przed dokonaniem tychże czynności. Podwyższenie wysokości wynagrodzenia zasadniczego danego Pracownika Tymczasowego i/lub o przyznaniu danemu Pracownikowi Tymczasowemu dodatkowego, uznaniowego składnika wynagrodzenia (np. nagrody, premii) nie wymaga zmiany postanowień Umowy, a wymaga jedynie pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, związana z podwyższeniem wynagrodzenia zasadniczego danego Pracownika Tymczasowego i/lub przyznaniu danemu Pracownikowi Tymczasowemu dodatkowego, uznaniowego składnika wynagrodzenia (np. nagrody, premii), odbywa się wg wartości nominalnej powiększonej o zobowiązania publicznoprawne, należne zarówno od Zleceniobiorcy, jak i od Wykonawcy.
16. Zamawiający zobowiązuje się do bezpośredniego pokrywania wydatków związanych z podróżami służbowymi każdego Pracownika Tymczasowego.
17. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Pracownikom Tymczasowym niezbędnych narzędzi do prawidłowego wykonywania powierzonych im zadań i obowiązków.
18. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczania Pracownikom Tymczasowym na swój koszt napojów ciepłych i zimnych, zgodnie z Kodeksem Pracy i obowiązującą u Zamawiającego regulacją wewnętrzną.
19. Zamawiający zobowiązuje się na własny koszt przeprowadzić dla Pracowników Tymczasowych szkolenie w zakresie BHP przed przystąpieniem przez niego do pracy, a następnie przekazać kopię karty szkolenia Wykonawcy.
20. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy informacji dotyczących zakresu przejęcia przez Zamawiającego obowiązków pracodawcy dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy innych, niż określone w art. 9 ust. 3 pkt 2 ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych, w zakresie określonym w „Uzgodnieniu przez pracodawcę użytkownika oraz agencję pracy tymczasowej warunków wykonywania pracy tymczasowej w stosunku do pracownika tymczasowego”, który Strony opracują i podpiszą po zawarciu Umowy.
21. Zamawiający zobowiązuje się zapoznać Pracownika Tymczasowego z przepisami obowiązującymi w miejscu wykonywania czynności (w danej lokalizacji), w tym również dotyczącymi BHP.
22. Zamawiający zobowiązuje się do ustalania okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, przeprowadzania oceny ryzyka zawodowego oraz informowania Pracownika Tymczasowego, o tym ryzyku podczas szkoleń BHP.
23. Każdy z Pracowników Tymczasowych:
 - (i) przystąpi do wykonywania zleconych czynności po odbyciu szkolenia BHP;

WZÓR UMOWY

(ii) przystąpi do wykonywania zleconych czynności w zakresie Pakietu 20 po doręczeniu aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych stwierdzających zdolność do wykonywania umówionej pracy.*

*dotyczy Pakietu nr 20

24. Zamawiający zobowiązuje się do sprawowania bezpośredniej i stałej koordynacji nad Pracownikami Tymczasowymi w czasie wykonywania przez nich czynności będących przedmiotem Umowy.
25. Pracownik Tymczasowy w czasie wykonywanych przez niego czynności będących przedmiotem Umowy, jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulacji wewnętrznych, w tym w zakresie ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
26. Ustala się, iż okres świadczenia przez Pracownika Tymczasowego pracy na rzecz Zamawiającego w ramach przedmiotowej Umowy nie może przekroczyć okresu jej obowiązywania.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu przedmiotu Umowy w zakresie udostępnienia ewentualnych posiadanych dokumentów i danych, jak również udzielania wyjaśnień niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących ilości godzin pracy Pracownika Tymczasowego, ze wskazaniem wymiaru czasu pracy oraz pełnionej funkcji w danym miesiącu, w terminie do dnia 5 (piątego) każdego następnego miesiąca, w celu prawidłowego obliczenia jego wynagrodzenia;
 - b) przekazania Wykonawcy informacji dotyczących zakresu przejęcia przez Zamawiającego obowiązków pracodawcy dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, innych niż określone w art. 9 ust. 3 pkt 2) ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych;
 - c) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo zrealizowane usługi objęte przedmiotem Umowy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na używanie przez Pracownika Tymczasowego normatywnej odzieży roboczej dostarczonej przez Wykonawcę z logo Wykonawcy pod warunkiem, że będzie ono całkowicie zakryte pod kamizelką odbłaskową zapewnianą przez Zamawiającego.

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. W ramach Umowy Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usług objętych przedmiotem Umowy, na podstawie jednostkowych Zleceń składanych przez Zamawiającego do Wykonawcy.
2. Wykonawca na szkolenia organizowane przez Zamawiającego zapewni tłumacza.
3. Wykonawca przekaże Pracownikowi Tymczasowemu egzemplarz umowy zawartej z pracownikiem w pierwszym dniu wykonywania zlecenia przez Pracownika Tymczasowego, a kopię potwierdzenia rejestracji w ZUS, Wykonawca przekaże Zleceniodawcy w ciągu 7 dni od momentu podpisania umowy z Pracownikiem Tymczasowym, celem sprawdzenia prawidłowości dokumentów przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania usług objętych przedmiotem Umowy oraz jest zobowiązany posiadać ważny przez czas obowiązywania Umowy certyfikat o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru, uprawniający do świadczenia usług pracy tymczasowej w rozumieniu ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług objętych przedmiotem Umowy zgodnie z jednostkowym Zleceniem, zawartą Umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

WZÓR UMOWY

6. Wstępna selekcja Pracowników Tymczasowych wraz z weryfikacją posiadanych przez nich dokumentów, kompetencji, a w razie konieczności tłumaczenie dokumentów na język polski leżą wyłącznie po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu przez Pracownika Tymczasowego przy wykonywaniu Pracy – na zasadach i w granicach obowiązujących pracownika zgodnie z przepisami o odpowiedzialności materialnej zawartymi w Kodeksie pracy, a także obowiązującymi powszechnie przepisami prawa. Wyrządzona szkoda może zostać pokryta z polisy Wykonawcy.
8. Prowadzenie rozliczeń finansowych pomiędzy Pracownikami Tymczasowymi oraz prowadzenie wymaganej Kodeksem Pracy oraz Kodeksem Cywilnoprawnym i przepisami szczegółowymi powszechnie obowiązującymi dokumentacji dla każdego Pracownika Tymczasowego, a także dokonywanie właściwych rozliczeń i zapłaty na rzecz US, ZUS, PFRON leży wyłącznie po stronie Wykonawcy, a na każde pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię dokumentów źródłowych dotyczących rozliczenia Pracownika Tymczasowego oraz dowody zapłaty na rzecz US, ZUS, PFRON.
9. Wykonawca oświadcza, że zapewni na własny koszt zakwaterowanie dla Pracowników Tymczasowych.
10. Pracownik Tymczasowy skierowany do Zamawiającego przez Wykonawcę może być w każdym czasie przez Zamawiającego bezpośrednio zatrudniony w oparciu o umowę o pracę lub umowę prawa cywilnego. Za zatrudnienie Pracownika Tymczasowego przez Zamawiającego, Wykonawcy należy się jednorazowa prowizja w zryczałtowanej kwocie brutto 500 zł, zastrzeżeniem, iż w każdym przypadku, gdy Pracownik Tymczasowy wykonywał pracę na rzecz Zamawiającego co najmniej 6 miesięcy, prowizja nie przysługuje.

§ 6

Zmiana Pracownika Tymczasowego,

Zmiana okresu wykonywania pracy i informacje dodatkowe

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość dokonywania zmiany poszczególnych Pracowników Tymczasowych, w przypadku nienależytego wykonania przez któregokolwiek z nich pracy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zastąpić osobę świadczącą pracę tymczasową w terminie 5 dni roboczych następną osobą świadczącą pracę tymczasową od chwili powiadomienia Wykonawcy na zasadach określonych w ust. 2 poniżej.
2. Jeśli Zamawiający zamierza zrezygnować z wykonywania pracy przez Pracownika Tymczasowego przed upływem okresu wykonywania wynikającego z jednostkowego Zlecenia, zawiadamia Wykonawcę na piśmie o przewidywanym terminie zakończenia wykonywania pracy przez Pracownika Tymczasowego, w miarę możliwości z wyprzedzeniem uwzględniającym obowiązujący Strony o pracę okresy wypowiedzenia Umowy, o ile będzie o nim poinformowany na piśmie.
3. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość w uzasadnionych przypadkach przedłużenia lub skrócenia okresu wykonywania Pracy przez Pracownika Tymczasowego wskazanego w Zleceniu w granicach dopuszczalnych przez przepisy prawa.
4. W razie faktycznego zaprzestania wykonywania Pracy przez Pracownika Tymczasowego na rzecz Zamawiającego z powodu niestawienia się do pracy, bez usprawiedliwienia przyczyn nieobecności w pracy albo odmowy dalszego wykonywania pracy tymczasowej na jego rzecz, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o terminie i okolicznościach zaprzestania wykonywania Pracy przez Pracownika Tymczasowego. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek zorganizować zastępstwo w terminie 24 godzin na nowego Pracownika Tymczasowego od przekazania informacji o powyższym zdarzeniu – dotyczy to również sytuacji „porzucenia pracy” przez Pracownika Tymczasowego.
5. Strony ustalają, że urlopy wypoczynkowe będą udzielane na wniosek Pracowników Tymczasowych w terminach zaakceptowanych przez Zamawiającego.

WZÓR UMOWY

6. Za czas nieobecności w pracy tj. urlop wypoczynkowy, zwolnienie lekarskie, inna nieobecność usprawiedliwiona niepowodująca utraty prawa do wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych osób świadczących pracę tymczasową (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 894 ze zm.), Wykonawca otrzyma wynagrodzenie według zasad określonych w Umowie.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy pisemnej informacji o dniach nieobecności Pracownika Tymczasowego na bieżąco oraz podsumowania wszystkich dni nieobecności do 5. dnia kalendarzowego miesiąca oraz wszelkiej dokumentacji niezbędnej do prawidłowego naliczenia wynagrodzenia za dany miesiąc (w tym w szczególności: zwolnień lekarskich, wniosków urlopowych i innych dokumentów usprawiedliwiających nieobecność w pracy).
8. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość, w uzasadnionych przypadkach, przedłużenia lub skrócenia uzgodnionego przez Strony okresu pracy przez Pracownika Tymczasowego na rzecz Zamawiającego w granicach ustalonych Umową i przepisami prawa.
9. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o pracownikach tymczasowych i Kodeksu pracy we wszystkich przypadkach dotyczących osoby świadczącej pracę tymczasową nieuregulowanych Umową.
10. Zamawiający zobowiązuje się do bezzwłocznego powiadomienia Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach dotyczących Pracownika Tymczasowego regulowanych przepisami Kodeksu Pracy oraz Kodeksu Cywilnego oraz sporządzenia wymaganych prawem protokołów.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty **zł brutto** (słownie złotych:), wartość podatku VAT zł, kwota **netto** **zł** (słownie:).
2. Wynagrodzenie miesięczne zostanie obliczone jako iloczyn godzin przepracowanych przez Pracowników Tymczasowych na rzecz Zamawiającego w danym miesiącu i stawki brutto za godzinę pracy Pracownika Tymczasowego z narzutem Wykonawcy, określoną przez Wykonawcę w ofercie. **Stawka brutto za roboczogodzinę wskazana w kolumnie 14. Kalkulacji cenowej stanowiącej Załącznik/i nr 1.1. –... * uwzględnia wszelkie koszty pracownicze, koszty Wykonawcy, w tym narzut oraz podatek VAT.** Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowej usługi. Zastrzega się, iż wysokość narzutu nie może ulec zmianie w trakcie obowiązywania Umowy.
** wskazać właściwie do ilości Pakietu, jeśli więcej niż jeden Pakiet.*
3. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie naliczona na podstawie comiesięcznych zestawień przepracowanych godzin przez Pracowników Tymczasowych przesłanych do Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Strony przyjmują za okres rozliczeniowy jeden miesiąc kalendarzowy, a wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w danym miesiącu kalendarzowym zostanie potwierdzone w protokole wykonania usług, którego treść Strony uzgodnią po zawarciu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę z tytułu należności wynikających z realizacji przedmiotu Umowy do 7 (słownie: siedmiu) dni od zakończenia okresu rozliczeniowego tj. miesiąca obowiązywania Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie wypłacane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury złożonej przez Wykonawcę wraz z kopią protokołu wykonania przedmiotu Umowy. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną. Porozumienie w sprawie przesyłania faktur drogą elektroniczną stanowi załącznik do Umowy.

WZÓR UMOWY

7. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury rachunek bankowy w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury, termin zapłaty biegnie od dnia dokonania stosownej korekty faktury.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonania przedmiotu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń z tytułu kar umownych bezpośrednio z należnego mu wynagrodzenia. Przy dokonywaniu potrącenia będzie wpisana informacja obejmująca numer noty księgowej, której potrącenie będzie dotyczyło.
11. Odsetki za opóźnienie w zapłacie należności pieniężnej naliczane będą przez Wykonawcę w wysokości ustawowej, wynikającej z przepisów prawa, a Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu not odsetkowych.
12. W przypadku powstania opóźnienia w płatności, dokonywane przez Zamawiającego spłaty będą zaliczane w pierwszej kolejności na poczet należności głównej, a dopiero w dalszej kolejności na poczet należności ubocznych, a zwłaszcza odsetek.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na tzw. białej liście podatników VAT. Jeśli na liście nie ma żadnego konta kontrahenta, płatność zostaje wstrzymana do czasu pojawienia się rachunku w wykazie.
14. Zgodnie z treścią art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118 ze zm.), Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu rzeczonyj ustawy.
15. Zgodnie z treścią art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118 ze zm.), Wykonawca oświadcza, że posiada status *małego/średniego/dużego** (wskazać właściwe) przedsiębiorcy w rozumieniu rzeczonyj ustawy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesie, najpóźniej w chwili zawarcia Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **3%** (słownie: trzech) **całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto**, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka poniższych form:
 - a) pieniądź;
 - b) poręczenie bankowe;
 - c) gwarancja bankowe;
 - d) gwarancja ubezpieczeniowa;
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innej formie niż wskazanej w ust. 2 powyżej.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na nieoprocentowanym rachunku bankowym. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważana będzie data uznania kwoty zabezpieczenia na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo poręczenia – jest ona/ono bezwarunkowa/e i nieodwołalna/e, płatna/e na pierwsze żądanie Zamawiającego, stanowiąca zabezpieczenie do dnia jej zwrotu Wykonawcy przez Zamawiającego. Dowodem wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo poręczenia doręczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
6. Dopuszczalna jest zmiana formy zabezpieczenia, która dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy.

WZÓR UMOWY

7. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w celu pokrycia swoich roszczeń wobec Wykonawcy, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej z nim Umowy oraz kar umownych, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o wysokości roszczeń i przyczynach skorzystania z zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie 30 (trzydziestu) dni po zakończeniu obowiązywania Umowy i uznaniu przez Zamawiającego, że została ona należycie wykonana.

§ 9

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za należyłą realizację umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego:
.....
 - b) po stronie Wykonawcy:
.....
2. Osobą wyznaczoną do stałego kontaktu telefonicznego ze strony Wykonawcy w godz. 07-23:00 jest:
.....
3. Wykonawca zapewnia możliwość składania jednostkowych Zleceń za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej – w trybie on-line na następujące adresy: tel. i e-mail: W przypadku złożenia jednostkowego Zlecenia przez telefon, Zamawiający potwierdzi je niezwłocznie, przesyłając taką informację na wskazany w ust. 2 powyżej adres e-mailowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, iż reprezentujące ją osoby wskazane w ust. 1 powyżej są umocowane przez drugą Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy i nie są upoważnione do dokonywania jej zmian i zaciągania zobowiązań, w tym finansowych.
5. Zamawiający ma prawo do dowolnego wyznaczenia innej osoby niż wskazana w ust. 1 pkt a) powyżej. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 pkt b) powyżej może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się, że nie będzie korzystać ze swojego prawa do odmowy zmiany osób bez uzasadnienia.
6. Zmiana wskazanych w umowie osób, danych adresowych, adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonów nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana taka może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony.

§ 10

Podwykonawstwo

1. W przypadku korzystania z podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania tego podwykonawcy, jak gdyby były one działaniem lub zaniechaniem samego Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o korzystaniu z usług podwykonawcy i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
3. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne na zasadzie ryzyka.

10
ki
UAS

§ 11

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Za niewykonanie przedmiotu Umowy lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) za każde rozpoczęte 15 (piętnaście) minut opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu Umowy przez Pracownika Tymczasowego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - b) za każde ujawnione nienależyte, niedbałe, złej jakości wykonanie czynności powierzonych do realizacji Pracownikowi Tymczasowemu – kara umowna w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony i odnotowany przypadek przez Zamawiającego;
 - c) za każdy brak poinformowania Zamawiającego o niepodjęciu pracy przez Pracownika Tymczasowego na minimum 24 h przed rozpoczęciem pracy – kara umowna w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - d) za stawienie się do pracy Pracownika Tymczasowego pod wpływem alkoholu – kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - e) za każde samowolne opuszczenie miejsca pracy przez Pracownika Tymczasowego – kara umowna w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) za nieusprawiedliwione niestawienie się do pracy Pracownika Tymczasowego, odmowę wykonywania przez niego pracy tymczasowej w danym dniu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony i odnotowany przypadek;
 - g) w przypadku nienależytego wykonania Umowy poprzez niezapewnienie ilości Pracowników Tymczasowych, zgodnej ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - h) ujawnienia danych pozyskanych w toku realizacji Umowy w innych celach niż określone w Umowie lub ich utraty, zagubienia – w wysokości 5% kwoty brutto Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - i) w przypadku utraty, zniekształcenia lub ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim jakichkolwiek Informacji Poufnych, a także w przypadku ich wykorzystania w celach innych niż wykonanie umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - j) w przypadku braku odpowiedzi na pisma i wezwania Zamawiającego w ciągu 14 dni od dostarczenia pisma przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Kary umowne określone powyżej mogą podlegać kumulacji.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia pisemnego wezwania, w przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia tych kar z bieżących należności Wykonawcy lub pobrania ich z wniesionego zabezpieczenia. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac, stanowiących przedmiot Umowy oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty wynagrodzenia brutto oznaczonego w § 7 ust. 1 Umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Strony działając na podstawie art. 473 § 1 Kodeksu cywilnego rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy na wszelkie przypadki, w których wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty odszkodowania lub zapłaty kar umownych określonych w umowach zawartych przez Zamawiającego, które Zamawiający wykonuje przy pomocy Pracowników Tymczasowych.

WZÓR UMOWY

7. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zrealizuje działań w określonych w Umowie terminach Zamawiający, po dokonaniu dodatkowego pisemnego wezwania z wyznaczeniem co najmniej 3-dniowego dodatkowego terminu, może zlecić wykonanie zastępcze na koszt Wykonawcy oraz obciążyć Wykonawcę karami zgodnie z § 11 pkt 2 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Koszty wykonania zastępczego zostaną potrącone z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Strony stanowią, że Zamawiającemu przysługuje prawo do umownego odstąpienia od Umowy w całości lub części – według swojego wyboru, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wcześniejszego pisemnego wezwania Wykonawcy do przystąpienia do wykonania przedmiotu Umowy pod rygorem odstąpienia od Umowy;
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, w szczególności rozszerza zakres podwykonawstwa bez zgody Zamawiającego, nie przestrzega warunków świadczenia usługi lub wykonuje Umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji Umowy lub nie usunie uchybień, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
 - c) Wykonawca nie realizuje zapłaty na rzecz US, ZUS, PFRON i innych zobowiązań publiczno-prawnych, co stanowi naruszenie warunków zawartej Umowy;
 - d) Wykonawca dwukrotnie nie odpowiedział na zgłoszenie zapotrzebowania na Pracownika Tymczasowego (Zlecenie) skierowane przez Zamawiającego;
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, na podstawie ust. 1 powyżej, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 11 Umowy.
3. W przypadku, gdy suma kar umownych, o których mowa w § 11 Umowy, przekroczy 20 % wartości umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy, Zamawiający w każdej chwili może odstąpić od Umowy.
4. Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia zaistnienia okoliczności pozwalającej na odstąpienie zgodnie z warunkami określonymi powyżej.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie wykonanej jedynie części przedmiotu Umowy.

§ 13

Klauzula RODO Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych Pracowników Tymczasowych.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane: „Ogólnym Rozporządzeniem”) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane osobowe dotyczą, w szczególności osób świadczących pracę tymczasową.
3. W związku z zawarciem Umowy, Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych przed rozpoczęciem świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy.
4. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w następującym zakresie:
 - a) wykonania Umowy - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) kontaktu telefonicznego i za pośrednictwem poczty elektronicznej w sprawach związanych z realizacją umowy - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe na podstawie dobrowolnie udzielonej

WZÓR UMOWY

- zgody;
- c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli tym sposobem Administrator realizuje swój prawnie uzasadniony interes (*w tym przypadku interesem jest posiadanie danych osobowych, które pozwolą ustalić, dochodzić lub bronić się przed roszczeniami*),
 - d) archiwalnym i dowodowym — na potrzeby zabezpieczenia informacji, które mogą służyć wykazywaniu faktów o znaczeniu prawnym. Podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli tym sposobem Administrator realizuje swój prawnie uzasadniony interes (*w tym przypadku interesem jest posiadanie danych osobowych, które pozwolą dowieść pewnych faktów związanych z realizacją umowy*);
5. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo do:
- a) dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - b) sprostowania swoich nieprawidłowych danych;
 - c) żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
 - f) przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, Warszawa).
6. Odbiorcami danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją (w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, informatycznym, firmom kurierskim i pocztowym), podmiotom świadczącym usługi prawne i doradcze oraz udzielającym pomocy Administratorowi w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym).
7. Dane będą przetwarzane i przechowywane przez cały okres realizacji Umowy oraz czas niezbędny do jej rozliczenia. Przepisy powszechnie obowiązującego prawa mogą wydłużyć te okresy. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane osobowe podlegają usunięciu lub anonimizacji.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, o której mowa w ust. 3 powyżej, na warunkach ustalonych przez Zamawiającego oraz w ramach wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa § 7 ust. 1 Umowy. Zawarcie umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, o której mowa w zdaniu poprzednim nastąpi nie później niż w dniu oddelegowania pierwszego Pracownika Tymczasowego do świadczenia pracy na rzecz Zamawiającego.

§ 14

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2 poniżej, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania (zwanym dalej łącznie: "Informacjami Poufnymi").
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie stosuje się do danych i informacji:
 - a) dostępnych publicznie;
 - b) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - c) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - d) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

WZÓR UMOWY

3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie Informacji Poufnych ujawnionych na tej podstawie prawnej. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich, a także do niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, o ile Umowa nie stanowi inaczej.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej Strony przewidują możliwość zmiany postanowień w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) Działania siły wyższej, które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W takim przypadku możliwa jest zmiana okresu obowiązywania Umowy o czas trwania siły wyższej lub o czas występowania skutków siły wyższej lub o czas usuwania skutków siły wyższej.
 - b) Konieczności zmiany okresu obowiązywania Umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy. W takim przypadku możliwa jest zmiana okresu obowiązywania Umowy o czas trwania tychże okoliczności lub o czas usuwania skutków wystąpienia tychże okoliczności;
 - c) Konieczności zmiany okresu obowiązywania Umowy na skutek okoliczności nie leżącej po żadnej ze Stron. W takim przypadku możliwa jest zmiana okresu obowiązywania Umowy o czas trwania tychże okoliczności lub o czas usuwania skutków wystąpienia tychże okoliczności;
 - d) Zmian koniecznych do wprowadzenia ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego. W takim przypadku Strony przewidują w szczególności możliwość odpowiedniej zmiany okresu obowiązywania Umowy, możliwość odpowiedniej zmiany zakresu przedmiotu Umowy, a także możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy;

- e) Zmiany w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub zmian wynikłych z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego. W takim przypadku Strony przewidują w szczególności możliwość odpowiedniej zmiany terminu wykonania Umowy, możliwość odpowiedniej zmiany zakresu przedmiotu Umowy, a także możliwość odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy;

§ 16

Klauzula RODO Zamawiającego

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią¹, że:
- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Zamawiający - WARS Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chłopickiego 53, 02-475 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000029621,
 - 2) U Zamawiającego funkcjonuje adres e-mail: iodo@wars.pl Inspektora Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego,
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji Postępowania na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji Postępowania do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nich zawarte;
 - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność zawarcia Umowy zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
 - 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2) powyżej adresem e-mail;

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną

WZÓR UMOWY

- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 10) podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja Umowy;
 - 11) Zamawiający nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
 3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca jest zobowiązany wykonać, w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1 powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
 4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

§ 17

Klauzula sankcyjna

1. Wykonawca zaświadcza, że na niego ani na żaden podmiot z nim kapitałowo lub osobowo powiązany (w tym również na członków zarządu, kadre zarządzającą lub pracowników) nie zostały nałożone żadne sankcje gospodarcze przez organizacje międzynarodowe lub narodowe, jak również nie zostały nałożone sankcje gospodarcze przez żadne państwo.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszelkich zobowiązań i zakazów wynikających z sankcji o charakterze gospodarczym, handlowym oraz finansowym, w szczególności postanowienia z Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
3. Oświadczenie Wykonawcy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. Naruszenie powyższych postanowień skutkować będzie uprawnieniem Zamawiającego do:
 - a) rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia;
 - b) wykonania prawa odstąpienia ze skutkiem na przyszłość – umowne prawo odstąpienia wykonane może być w terminie do dnia upływu okresu, na jaki Umowa została zawarta. Postanowienia § 12 Umowy stosuje się odpowiednio.

16
14 1988

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Prawa lub obowiązki Wykonawcy wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (art. 509 kodeksu cywilnego oraz art. 519 kodeksu cywilnego).
2. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z Umowy nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Zamawiającego.
4. Wszelkie zastrzeżenia zawarte w Umowie i stanowiące jej integralną część, nie mogą być interpretowane jako odstępstwo od wyrażenia zgody, o której mowa w ust.1 powyżej.
5. Spory wynikające z Umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych, Kodeksu pracy oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:
Załącznik nr 1 – Kopia Formularza ofertowego Wykonawcy
<i>Załącznik nr 1.1. – Kalkulacja dla Pakietu nr *</i> <i>Załącznik nr 1.2. – Kalkulacja dla Pakietu nr *</i> <i>Załącznik nr 1.3. – Kalkulacja dla Pakietu nr *</i> <i>Załącznik nr 1.4. – Kalkulacja dla Pakietu nr *</i>
<i>*ilość załączników i oznaczenie Pakietów – zgodnie z treścią oferty</i>
Załącznik nr 2 – Zakres Zadań Wykonawcy
Załącznik nr 3 – Klauzula sankcyjna
Załącznik nr 4 – Porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE

W imieniu

..... („Kontrahent”)

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZAM, że:

1. Kontrahent/reprezentowany przeze mnie podmiot oraz podwykonawcy, jak również dostawcy Kontrahenta, na których będzie przypadać ponad 10% wartości zamówienia, nie jest/nie są objęci sankcjami na podstawie:
 - a. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835);
 - b. rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.);
 - c. rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.);
 - d. rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1, ze zm.);
 - e. rozporządzenia Rady (UE) 2022/263 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na uznanie niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich obwodów donieckiego i ługańskiego oraz nakazanie rozmieszczenia rosyjskich sił zbrojnych na tych obszarach (Dz.U.UE.L.2022.421.77).
2. Kontrahent nie jest podmiotem z siedzibą w Rosji, który podlega kontroli publicznej Rosji, lub jest w ponad 50% własnością publiczną Rosji, lub w którym Rosja, rząd czy bank centralny Rosji mają prawa do udziału w zyskach Kontrahenta, ani nie jest podmiotem poza Unią Europejską, w którym ponad 50% praw własności bezpośrednio lub pośrednio należy do jednego z podmiotów: OPK OBORONPROM, UNITED AIRCRAFT CORPORATION, URALVAGONZAVOD, ROSNEFT, TRANSNEFT, GAZPROM NEFT, ALMAZ-ANTEY, KAMAZ, ROSTEC (RUSSIAN TECHNOLOGIES STATE CORPORATION), JSC PO SEVMASH, SOVCOMFLOT, UNITED SHIPBUILDING CORPORATION ani nie jest osobą prawną, podmiotem lub organem działającymi w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie.
3. AVOD, ROSNEFT, TRANSNEFT, GAZPROM NEFT, ALMAZ-ANTEY, KAMAZ, ROSTEC (RUSSIAN TECHNOLOGIES STATE CORPORATION), JSC PO SEVMASH, SOVCOMFLOT, UNITED SHIPBUILDING CORPORATION ani nie jest osobą prawną, podmiotem lub organem działającymi w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie.
4. GIES STATE CORPORATION), JSC PO SEVMASH, SOVCOMFLOT, UNITED SHIPBUILDING CORPORATION ani nie jest osobą prawną, podmiotem lub organem działającymi w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie.
5. Kontrahent nie jest osobą prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu Banku Centralnego Białorusi lub pod jego kierunkiem ani nie stanowi własności ani nie podlega kontroli organom publicznym Białorusi.
6. **Kontrahent zobowiązuje się do przestrzegania przepisów unijnych i polskich obowiązujących w zakresie sankcji wprowadzonych w związku z działaniami Rosji i Białorusi na terytorium Ukrainy.**
7. OŚWIADCZAM, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia WARS S.A. w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Kontrahenta)

**WZÓR POROZUMIENIA
W SPRAWIE PRZESYŁANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ
zawarte w dniu w pomiędzy:**

zwanym dalej „Wystawcą”

oraz:

WARS S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Chłopskiego 53, 04-275 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000029621 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS, kapitał zakładowy spółki w wysokości 20.391.000,00 zł w całości opłacony, posiadającą numer NIP 525-000-02-22, numer REGON: 000127479, numer rejestrowy² (BDO) 000085097, reprezentowaną przez:

.....

.....

WARS S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu rozporządzenia nr 651/2014 Komisji UE z dnia 17 czerwca 2014 r.

zwanym dalej „Odbiorcą”,

zwane dalej łącznie “Stronami”

§ 1

1. Odbiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przesyłanie przez Wystawcę drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mailem) faktur wystawianych przez Wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług w formacie PDF.
2. Wystawianie i przesyłanie przez Wystawców dokumentów obejmuje:
 - a.) Faktury
 - b.) Korekty faktur
 - c.) Duplikaty faktur
3. Ilekroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o „fakturach” należy przez to rozumieć także faktury korygujące oraz duplikaty faktur i faktur korygujących.
4. Wystawca zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność oraz czytelność treści faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
5. Przesłanie faktur w formie elektronicznej wyklucza możliwość ich wysłania w formie papierowej.

§ 2

1. Faktury elektroniczne będą przesyłane od dnia do czasu pisemnego wycofania zgody przez Odbiorcę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
2. W razie wycofania przez Odbiorcę zgody, o której mowa powyżej, Wystawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od następnego dnia po dniu, w którym Wystawca faktur otrzymał powiadomienie od Odbiorcy faktur o wycofaniu zgody.
3. Strony ustalają, że cofnięcie oświadczenia musi mieć formę pisemną i zostać dostarczone do siedziby Wystawcy faktur.
4. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesłanie faktur w formie elektronicznej (w szczególności w przypadku cofnięcia niniejszej akceptacji),

² Rejestr o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. z 2019 r., poz. 701 ze zm.)

WZÓR UMOWY

wówczas zostaną przesłane w formie papierowej.

§ 3

1. Dokumenty będą przesyłane przez Wystawcę z adresu poczty elektronicznej (e-mail):

na wskazany przez Odbiorcę adresy poczty elektronicznej (e-mail):

faktury@wars.pl

2. Faktury elektroniczne będą przesyłane przez Wystawcę z zachowaniem wymagań:
 - a) wymagany format pliku to PDF A4, czcionka drukowana,
 - b) w mailu może występować tylko jeden dokument z PDF, jeden mail to jedna faktura,
 - c) jeden plik to jedna faktura,
 - d) w pojedynczym emailu mogą być dołączone pliki z załącznikami do faktury w formacie PDF, Excel, JPG, umożliwiające rozliczenie uzgodnionej aktywności.
 - e) wiadomości e-mail zawierające poszczególne typy dokumentów będą zawierały w temacie e-mail opis identyfikujący dany dokument.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego powiadomienia, pod rygorem nieważności, w przypadku zmiany adresów e-mail, określonych powyżej, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
4. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się datę odnotowanego faktu wpływu faktury w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Odbiorcy wskazanej wyżej.
5. Faktura musi zostać przesłana na wszystkie adresy e-mail Odbiorcy wskazane dla magazynu dla którego przeznaczona jest dostawa produktów.

§ 4

1. Odbiorca faktur zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwią wystawienie czy przesłanie faktur w formie elektronicznej. Warunkiem jest uprzednie powiadomienie Odbiorcy o niemożności usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do przechowywania faktur zgodnie z przepisami obowiązującego prawa do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

§ 5

1. Porozumienie zawierane jest zgodnie z art. 106n. ust. 1. Ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług tj. z dnia 9.11.2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.).
2. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

/za Wystawcę/

/za Odbiorcę/